



شركة أبوظبي للتوزيع
Abu Dhabi Distribution Co.

PL.AMD.01

Issue 1- Rev 2 - Date: 10/12/2015

سياسة إدارة الأصول

Asset Management Policy

ADDC is committed to plan, develop, maintain and operate a reliable, secure, safe and cost effective distribution system in Abu Dhabi, and deliver services that meet or exceed our customers' expectations.

We will fulfil these obligations by understanding, developing and managing the asset portfolio through the full asset lifecycle using recognised best practice. These will support meeting our performance levels as a sustainable business and enhance the customer satisfaction.

ADDC is committed to:-

1. Working to enable the long term plans of Abu Dhabi as set out in the Abu Dhabi 2030 Economic Vision
2. Support the delivery of ADDC Strategic Plan
3. Working in collaboration with stakeholders including upstream companies, government entities, supply chain, customers and developers.
4. Promoting Corporate Social Responsibility, Sustainable development and Health & Safety Culture
5. Leveraging a risk based decision making approach to the integrated management of our assets, that covers consistently the asset lifecycle from statement of need to creation, operation, maintenance and disposal
6. Developing a programme driven approach for the provision and management of assets
7. Comply with statutory and regulatory obligations
8. Engaging with and seeking to lead a regional and international perspective on asset management
9. Providing an environment for the continual improvement of our people, processes and systems

تلتزم شركة أبوظبي للتوزيع بالتخطيط وتطوير وتشغيل و صيانة نظام موثوق به آمن واقتصادي لتوزيع المياه والكهرباء في المناطق المصدق للشركة بالعمل فيها في أبوظبي بهدف تقديم خدمات ترقى لطموحات عملائنا الكرام.

وستقوم الشركة بتنفيذ التزاماتها من خلال التفاهم المشترك و تطوير و إدارة الأصول خلال العمر الإقتراضي لها باستخدام أفضل الممارسات المعتمدة في هذا المجال مما يشكل دعماً مستداماً لجهود الشركة الرامية للوصول بأدائها لأعلى المستويات ورفع مستوى رضا العملاء عن الخدمات المقدمة.

تلتزم شركة أبوظبي للتوزيع بالاتي:

1. العمل على المساهمة في تنفيذ الأهداف طويلة المدى متمشيا مع رؤية أبوظبي الاقتصادية 2030
2. دعم تنفيذ الخطة الاستراتيجية لشركة أبوظبي للتوزيع
3. العمل مع أصحاب المصلحة المشتركة ويشمل ذلك شركات الإنتاج المياه و الكهرباء والمؤسسات الحكومية والموردين والمشاركين والمطورين
4. العمل على نشر ثقافة تبني المسؤولية الاجتماعية والتنمية المستدامة والصحة والسلامة
5. تبني طرق اتخاذ القرارات المعتمدة على دراسة المخاطر المتوقعة بالإدارة المتكاملة لأصول الشركة ويشمل ذلك كافة دورة حياة الأصول بدءاً من تحديد الاحتياجات مروراً بالإنشاء والتشغيل والصيانة والتخلص منها كفايات.
6. وضع برنامج محدد لإنشاء وإدارة الأصول
7. الالتزام بكافة القوانين والقواعد المنظمة لعمل الإدارة
8. الاطلاع على كافة الرؤى الإقليمية والعالمية الخاصة بإدارة الأصول
9. إيجاد بيئة تشجع على التطوير المتواصل لمواردنا البشرية والإجراءات والأنظمة المتبعة من قبل الإدارة

Our framework to achieve our policy shall be through:

يتمثل إطار عملنا لتحقيق سياستنا في الآتي :

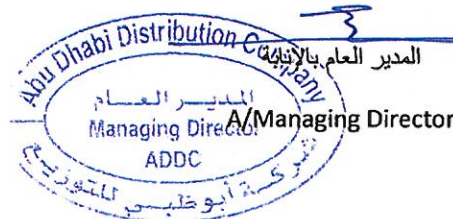
10. The benchmarking, development and on-going usage of performance targets that allow visibility and delivery against our commitments
10. وضع وتحديد أهداف دائمة للأداء تمكن من وضوح الرؤية وتحقيق الإنجازات مقارنة بالالتزامات الموضوعية للإدارة
11. Developing, managing and maintaining our asset data and asset information to ensure informed decision making
11. تطوير وإدارة كافة المعلومات والبيانات الخاصة بالأصول بهدف ضمان اتخاذ القرارات بصورة مدروسة وبناء على معلومات صحيحة
12. Understand the risk profiles of each asset and develop management strategies to address all planned or un-planned events.
12. تحديد المخاطر التي يتعرض لها كل أصل من الأصول ووضع استراتيجيات للتعامل مع كافة الأحداث المخطط لها والغير متوقعة
13. A clear and communicated matrix of authorities, consultation and provision of information for asset management activities
13. تحديد آلية واضحة للصلاحيات, الاستشارات, وتوفير المعلومات الخاصة بأنشطة إدارة الأصول
14. Recognise and work collaboratively with other ADDC departments, systems, protocols and practices
14. التعاون التام مع كافة الإدارات والأقسام الأخرى التابعة للشركة والالتزام بكافة الأنظمة والاتفاقيات الخاصة بها
15. Ensuring the capabilities and competencies of ADDC staff are appropriate to undertake the tasks required
15. ضمان توفر الكادر البشري المؤهل والقادر على أداء كافة الواجبات الموكلة له من قبل الشركة
16. Development of an efficient procurement methodology that incorporates the programme driven approach, suppliers, contractors and consultants
16. وضع نظام فعال للمشتريات ومرتبطة بالموردين والمقاولين والاستشاريين

يتحمل المدير التنفيذي لإدارة الأصول المسؤولية العامة عن تطبيق هذه السياسات وضمان مراجعتها بصورة دورية

The Executive Director of Asset Management has overall accountability for this policy and responsible for ensuring that it is regularly reviewed.


المدير التنفيذي لإدارة الأصول

Executive Director of Asset Management


المدير العام بالإنابة
A/Managing Director
المدير العام
Managing Director
ADDC
شركة أبوظبي للتوزيع